



FORUM HUNGARICUM

NYÍLT AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

KÖNYVVIZSGÁLÓI SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSÉRE

I. Az ajánlatkérő neve, címe, telefon, email

Hivatalos név: Forum Hungaricum Nonprofit Kft.		
Postai cím: Márvány utca 18.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám 1012	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont: Forum Hungaricum Nonprofit Kft. Titkárság Címzett: Lukácsi Zsófia	Telefon: +36 1/610-5211 E-mail: lukacsi.zsofia@forumhungaricum.hu	

II. A szerződés tárgya

Ajánlatkérő részére állandó könyvvizsgálói feladatok ellátása.

Teljes mennyiség:

Ajánlatkérő részére könyvvizsgálói feladatok ellátása a vonatkozó jogszabályi rendelkezések keretei között a jelen eljárás eredményeként megkötött szerződés alapján.

III. A szerződés meghatározása

Megbízási szerződés könyvvizsgálói feladatok ellátására, a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvény 3. §. (1)-a.)-c.) és (2) b.) pont szerinti feladatokra





FORUM HUNGARICUM

IV. A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje

Szerződés hatálya 2020. március 1-től,
2022. május 31-ig.

V. A teljesítés helye

Ajánlatkérő székhelye: Budapest, I. kerület Márvány utca 18.

VI. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás

Az Ajánlatkérő előleget nem fizet. A számlázás havi teljesítéssel történik, minden hónap 10. napjáig. Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást a nyertes Ajánlattevő, mint Megbízott részére a szerződésben foglalt feltételek szerint teljesíti.

VII. Az ajánlatok bírálati szempontja

Az ajánlat bírálati szempontja a legkedvezőbb ár.
Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlati ár meghatározásakor vegyen figyelembe minden olyan költséget, amely a II. pontban részletezett feladatok teljesítésével összefügg.

VIII. Az Ajánlattevővel szembeni pályázati követelmények

Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy rendelkezik a tevékenység végzéséhez szükséges engedéllyel vagy jogosítvánnyal, illetőleg szervezeti, kamarai tagságról szóló igazolással, illetve - magyarországi bejegyzésű társaság esetén - a Magyar Könyvvizsgálói Kamara nyilvántartásba vette. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell továbbá arra vonatkozóan, hogy aktív kamarai státussal rendelkezik.

Az ajánlattevőnek igazolnia kell, hogy az elmúlt három gazdasági évben végzett legalább két, államháztartási körbe sorolt társaságnál, vagy költségvetési szervnél könyvvizsgálatot.





FORUM HUNGARICUM

IX. Az alkalmassági követelmények

Pénzügyi-gazdasági alkalmassági feltételek

Ajánlattevőnek csatolnia kell a felelősségbiztosítás fennállásáról szóló igazolás (felelősségbiztosítási szerződés vagy biztosítási kötvény) másolatát.

Ajánlattevőnek csatolnia kell a szerződéstervezet elfogadásáról szóló nyilatkozatát.

Műszaki-szakmai alkalmasság

Ajánlattevőnek csatolnia kell azoknak a szakember/ek/nek a megnevezését, képzettségük ismertetésével, akiket a teljesítésbe be kíván vonni. A teljesítésbe bevinni kívánt szakember/ek/ bemutatásához ajánlattevőnek csatolnia kell továbbá az egyes szakember/ek/ által aláírt szakmai önéletrajzokat, mely tartalmazza a magyar könyvvizsgálói kamarai aktív tagságát igazoló okiratot másolati formában.

Ajánlattevőnek csatolnia kell a helyettes könyvvizsgáló-jelölt önéletrajzát is.

X. Az ajánlattételi határidő

2020. február 15.

XI. Az ajánlat benyújtásának helye

Elektronikusan: e-mail címre: lukacs.zsofia@forumhungaricum.hu

XII. Az ajánlatok benyújtásának módja:

E-mailen a fent megadott e-mailcímre kell az ajánlatokat „pdf” formátumban megküldeni.

Ajánlatkérő a beérkező ajánlatok felbontását a fenti időpontban (február 15.) megkezdi.

A bontási eljárásról jegyzőkönyv készül.





FORUM HUNGARICUM

A szerződéskötés tervezett időpontja: 2020. március 1.

Melléklet: szerződés-tervezet

Egyéb tájékoztatás: az ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa, vagy visszavonja. A nyílt pályázat eredményeképpen kiválasztott pályázó személyéről a tulajdonosi képviselő dönt.

Forum Hungaricum Nonprofit Kft.

1012 Budapest, Márvány u. 18. • Telefon: +36 1 6105 210 • info@forumhungaricum.hu • www.forumhungaricum.hu



KÖNYVVIZSGÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött a(z)

Forum Hungaricum Nonprofit Kft.

Székhely: 1012 Budapest, Márvány u. 18.

Cégbiztosítási szám: 01-09-346957

Adószám: 21931082-2-41

Képviselő (név, beosztás): Lovas Lajos, ügyvezető

mint Megbízó (a továbbiakban: Társaság),

és a

KÖNYVVIZSGÁLÓ (CÉG) NEVE

CÍME:

Kamarai azonosító száma:

Képviselője:

Könyvvizsgálóként ténylegesen eljáró személy:

Adószáma:

(mint megbízott, a továbbiakban: „Könyvvizsgáló” vagy „Megbízott”) között, a következő feltételek szerint:

1. A szerződés tárgya

1.1 A vonatkozó, a számviteli törvény előírásaival összhangban elkészített (egyszerűsített) éves beszámolójának (jog szerinti) könyvvizsgálata és arról könyvvizsgálói jelentés kibocsátása, valamint a jogszabályban előírt, a társaság állandó könyvvizsgálója által elvégzendő feladatok ellátása, kiemelten az alábbiakat:

1.1.1. a Forum Hungaricum Nonprofit Kft. ügyvezetője és gazdasági vezetője részére számviteli, pénzügyi tanácsadás a gazdálkodási folyamatok adminisztrációjának - elszámolásának felülvizsgálata különös tekintettel a könyvvizsgálatban érvényesülő elvárásokra;



- 1.1.2. gazdasági vezető által megfogalmazott fókuszra vonatkozóan a számviteli- ügyviteli feladatellátás folyamatainak véleményezése, javaslattevel a feltárt problémák megszüntetésére;
- 1.1.3. elvégzi a Megbízó Társaság könyveinek áttekintését, a számvitelről szóló 2000 évi C. tv. 155. §. szerinti feladat teljesítése érdekében – folyamatosan nyomon követi a Társaság működését és gazdálkodását,
- 1.1.4. elkészíti a Megbízó Társaság működési és célfinanszírozásának szabályszerűségi vizsgálatát, könyvvizsgálatát- ide nem értve a hazai vagy uniós forrásból megvalósuló pályázatok külön vizsgálatát (célfinanszírozásnak a **2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05) korm. rendelet 1. §. (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatások minősülnek).**

1.2 Jelen szerződés tárgya különösen a Társaság számviteli törvény előírásaival összhangban elkészített (egyszerűsített) éves beszámolójának könyvvizsgálata, és arról könyvvizsgálói jelentés, továbbá az Alapító döntésének megfelelően a Társaság következő üzleti évi tervének véleményezése.

1.3. A Könyvvizsgáló a Társaság által biztosított információk alapján, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban végzi feladatát.

1.4. Megbízott a Magyar Könyvvizsgálói Kamara nyilvántartásban szereplő egyéni könyvvizsgáló/könyvvizsgáló cég, aki/amely jogosult a Társaság könyvvizsgálatának elvégzésére. A Könyvvizsgáló részéről a könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős kijelölt kamarai tag könyvvizsgáló: (kamarai nyilvántartási szám:)

1.5. A személyében felelős könyvvizsgáló helyettesítésére – tartós távolléte esetére – kijelölt helyettes kamarai tag könyvvizsgáló: (kamarai nyilvántartási szám:)

2. Szerződés időtartama

Jelen megbízási szerződés az aláírás napjával lép hatályba és a Könyvvizsgáló megválasztásának megfelelően határozott időtartamig, a Társaság **2020. március 01. napjával kezdődően**, a 2021. december 31-én végződő üzleti évre vonatkozó (egyszerűsített) éves beszámoló elfogadásának végső időpontjáig, azaz **2022 év május 31. napjáig tart**. Idegen nyelven (is) készült szerződés, jelentés esetén a magyar nyelvű szöveg az irányadó.

3. Jogok és kötelezettségek

3.1. A Társaság felel számviteli nyilvántartásainak pontosságáért és teljes körűségéért, belső ellenőrzési rendszerének megbízhatóságáért, valamint a Magyarországon hatályos előírások szerinti (egyszerűsített) éves beszámoló (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet) és üzleti jelentés elkészítéséért. Ez a felelősség magában foglalja:

- az akár csalásból, akár hibából eredő hibás állítástól mentes pénzügyi kimutatások elkészítésére vonatkozó belső ellenőrzés kialakítását, bevezetését és fenntartását
- megfelelő számviteli politika kiválasztását és alkalmazását, valamint
- az adott körülmények között megfelelő számviteli becslések elkészítését.

3.2. A Társaság a beszámolóval, pénzügyi, vagyoni, jövedelmi helyzetével kapcsolatos minden szükséges információt időben hozzáférhetővé tesz, illetve megad a Könyvvizsgáló részére. Megbízó a könyvvizsgálót e tisztségével összefüggésben nem utasíthatja.

3.3. A Könyvvizsgáló ezirányú igénye esetén a Társaság vezetői és alkalmazottai teljességi nyilatkozat formájában megerősítik, hogy a megbízás teljesítéséhez írásban, illetve szóban közölt információk teljes körűek.

3.4. A megbízás folyamán a felek kölcsönösen együttműködnek. Mindkét fél a szerződés megszűnése után is bizalmasan kezeli a megbízás során tudomására jutott bármely ilyen információt.

3.5. Az állandó Könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a Társaság (egyszerűsített) éves beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

3.6. Jelen szerződés céljainak elérése érdekében a Könyvvizsgáló elsősorban a következőket vizsgálja, tekinti át:

- a Társaság belső szabályozottsága
- összhang a Társaság éves beszámolója és a kialakított számviteli nyilvántartásai között
- az éves beszámoló számviteli alapelveknek és vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelése
- a Könyvvizsgáló által a könyvvizsgálat elvégzéséhez kapott és összegyűjtött információk és magyarázatok összhangja a beszámolóval
- fordulónap utáni események

3.7. Az esetleges szabálytalanságok megelőzésének és feltárásának felelőssége a Társaságot terheli. A Könyvvizsgáló úgy tervezi meg a könyvvizsgálatot, hogy az valószínűsíthetően feltárja az éves beszámolóban az esetleges szabálytalanságokból eredő jelentős hibákat, de a könyvvizsgálat fő célja nem a szabálytalanságok és a hibák teljes felderítése, hanem az, hogy megfelelő alapot nyújtson a pénzügyi kimutatásokról adott könyvvizsgálói záradékhoz (véleményhez) és az nem foglalja magában

az olyan csalások, szabálytalanságok vagy hibák felderítését, amelyek nem eredményeznek lényeges téves állításokat az éves beszámolóban.

3.8. A Könyvvizsgáló által kibocsátott könyvvizsgálói vélemény (záradék) nem minősül arra vonatkozó könyvvizsgálói nyilatkozatnak, hogy az éves beszámoló mentes minden hibától.

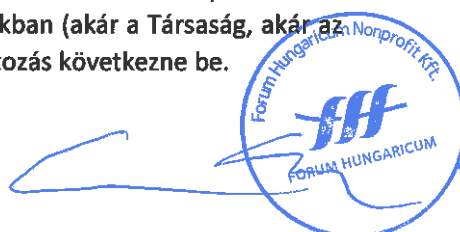
3.9. Adózással kapcsolatos kötelezettségek teljesítése ennek a szerződésnek nem tárgya, azokért a Megbízó felel. A Könyvvizsgáló az éves beszámoló könyvvizsgálata részeként részletesen nem tekinti át az adók kiszámítását és az adóbevallásokat. Mindkét fél elismeri, hogy a magyar adóhatóság jogosult az összes adóbevallást hatósági revízió alá vonni, és hogy a magyar számviteli törvénnyel összhangban elkészített éves beszámoló könyvvizsgálói záradéka nem nyújt biztosítékot arra, hogy a Társaság által benyújtott éves beszámolót és adóbevallásokat az adóhatóság elfogadja.

3.10. A Társaság tudomásul veszi, hogy a könyvvizsgálói jelentés nem választható külön az (egyszerűsített) éves beszámólótól. Ha a Társaság a könyvvizsgálói jelentést a jogszabályban előírt közzétételtől eltérő módon illetve terjedelemben kívánja felhasználni – pl. az éves beszámólótól függetlenül –, ahhoz a Könyvvizsgáló előzetes írásbeli beleegyezése szükséges.

4. Egyéb előírások

4.1 *A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény* (továbbiakban: Pmt.) a könyvvizsgálóknak ügyfél-átvilágítási kötelezettséget ír elő. Ennek alapján a jelen szerződéskötéskor a Társaság, valamint annak képviselője (a képviseletére jogosultak közül a szerződést aláírók és kapcsolattartók) és a tényleges tulajdonos azonosításra kerülnek, melynek során a Könyvvizsgáló a Pmt.-ben meghatározott adatok rögzítésére, továbbá az ott meghatározott okiratok bemutatásának kérésére kötelezett, valamint köteles a képviseleti jogosultságról, meghatalmazással történő eljárás esetén a meghatalmazás érvényességéről meggyőződni. Előzőeken túl, a Pmt.-ben foglaltak alapján Könyvvizsgáló az ügyfél-átvilágítási intézkedések alkalmazása során a számára bemutatott okiratokról - a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzése és megakadályozása, a törvényben meghatározott kötelezettségek megfelelő teljesítése, az ügyfél-átvilágítási kötelezettség teljes körű végrehajtása, valamint a felületei tevékenység hatékony ellátása céljából – köteles másolatot készíteni.

4.2 A Könyvvizsgáló a Pmt. értelmében köteles biztosítani, hogy a Társaságra és az üzleti kapcsolatra (jelen szerződésre) vonatkozóan előzőek alapján rendelkezésre álló adatok és okiratok naprakészek legyenek. Ezen kötelezettség teljesítése érdekében a Könyvvizsgáló köteles ellenőrizni az ügyfeleiről rendelkezésre álló adatokat. Ha az ellenőrzés során a Könyvvizsgálónak kétsége merül fel az adatok és a nyilatkozatok naprakészségét illetően, akkor ismételten elvégzi az ügyfél-átvilágítási intézkedéseket. A Társaság a szerződéses kapcsolat fennállása alatt köteles 5 munkanapon belül a Könyvvizsgálót értesíteni, ha az ügyfél-átvilágítás során rögzített adatokban (akár a Társaság, akár az azonosított képviselő, akár a tényleges tulajdonos vonatkozásában) változás következne be.



4.3 A Könyvvizsgáló az előzőek során birtokába jutott személyes adatokat kizárólag a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzése és megakadályozása érdekében végrehajtandó feladatai céljából, az azok ellátásához szükséges mértékben ismeri meg és kezeli. A könyvvizsgáló az előzőek szerinti ügyfél-átvilágítási kötelezettségének teljesítése során birtokába jutott személyes adatokat a Pmt. rendelkezései értelmében az üzleti kapcsolat (jelen szerződés) megszűnésétől számított nyolc évig köteles és jogosult kezelni, az adatok ezt követően megsemmisítésre, törlésre kerülnek.

5. A megbízás díja:

5.1. Az 1.1. pontban leírt könyvvizsgálói tevékenység elvégzéséért járó díj Ft), amely összeg nem tartalmazza a mindenkor általános forgalmi adót.

5.2. A megbízási díjat Megbízó a Megbízott által kiállított teljesítési összesítő benyújtását követő 10 napon belül utalja Megbízott számlájára számla ellenében.

5.3. A megbízási díj magában foglalja az Megbízott jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi költségét.

5.4. A Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult: gazdasági vezető.

6. Felmondás, jogvita

6.1 A Könyvvizsgáló és a Társaság a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben okozott bármilyen szerződésszegésért vagy kárért a *Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény* (a továbbiakban: Ptk.) VI. könyvében meghatározott rendelkezések szerint felelnek, azzal, hogy a Könyvvizsgáló kártérítési felelőssége maximum egy évi szolgáltatási díj értékben kerül meghatározásra.

6.2 A szerződést a határozott idő lejáratára előtt felmondani csak a másik fél ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén lehet. A beszámolóval vagy a könyvvizsgálói jelentéssel kapcsolatos véleményeltérés nem lehet felmondási ok. Amennyiben a szerződést jogszabály előírása, vagy alapítói döntés miatt folytatni nem lehet, vagy a Könyvvizsgáló felmondja a szerződést, a Könyvvizsgálót időarányos díjazás illeti meg.

6.3 Megbízó felmondása esetén, amennyiben a felmondásra nem Megbízott szerződésszegése miatt kerül sor, Könyvvizsgáló egyhavi díjazásra tarthat igényt.

7. A jelentések megírásához használt nyelv



7.1. Az éves beszámolót magyar nyelven kell elkészíteni. A könyvvizsgálói jelentést magyar nyelven kell elkészíteni, és ehhez mellékelni kell az idegen nyelvű fordítást, ha jogszabály ezt előírja.

7.2. A fordítás költsége akkor terheli a könyvvizsgálót, ha a jelentés tárgya az 1. pont szerinti, kötelező feladat teljesítése.

8. Adatvédelemre és titoktartásra vonatkozó rendelkezések

8.1. A Könyvvizsgáló kizárólag a jelen szerződés tárgyát képező tevékenység¹ teljesítésével összefüggésben, a Megbízó jogos érdekére² alapítva kezeli a Megbízó által számára hozzáférhetővé tett személyes adatokat. A Megbízó szavatol az érintettek személyes adatai hozzáférhetővé tételének jogszerűségért.

8.2. A Könyvvizsgáló adatkezelése a szakmai előírásokban³ foglalt cél eléréséhez szükséges mértékig terjed. A Könyvvizsgáló az adatkezelést az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi előírások, így különösen az *Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679 Rendeletének (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről* (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR), valamint az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek* (a továbbiakban: Infotv.), továbbá az ezeken alapuló *belső adatkezelési rendjének* betartásával végzi.

8.3. A Könyvvizsgálót tevékenysége során a *Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvény* (a továbbiakban: Kkt.) 66. §-a szerinti titoktartás köti, amely értelmében az adatokhoz kizárólag az arra jogosultak férnek hozzá.

9. Egyéb rendelkezések

9.1. A fenti feltételeket mindkét fél értelmezte, és mint akaratával mindenben egyezőt elfogadja. Megbízó kijelenti, hogy az e szerződésben meghatározott időszakra, illetve beszámolóra más könyvvizsgálóval nincs érvényes szerződése.

9.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, a Pmt., a GDPR, az Infotv., valamint a Kkt. előírásai az irányadók.

¹ 1.1. pont

² GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont

³ 1.2. pont



9.3 A jelen szerződést jóváhagyó alapítói határozat száma:

Kelt: Budapesten, 2020.....hó „”

Társaság nevében:

Könyvvizsgáló (cég) nevében:

Ellenjegyzés:

.....



